

01. 총칙

- ① 개인정보란 생존하는 개인에 관한 정보로서 당해 정보에 포함되어 있는 성명, 주민등록번호 등의 사항에 의하여 당해 개인을 식별할 수 있는 정보 (당해 정보만으로는 특정 개인을 식별할 수 없더라도 다른 정보와 용이하게 결합하여 식별할 수 있는 것을 포함합니다)를 말합니다.
- ② 삼양바이오팜(www.samyangbiopharm.com 이하 “회사”라 함)는 이용자의 개인정보보호를 매우 중요시하며, 정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률, 개인정보보호법, 통신비밀보호법, 전기통신사업법 등 정보통신서비스제공자가 준수하여야 할 관련 법령상의 개인정보보호 규정을 준수하며, 개인정보처리방침을 통하여 이용자가 제공하는 개인정보가 어떠한 용도와 방식으로 이용되고 있으며 개인정보보호를 위해 어떠한 조치가 취해지고 있는지 알려드립니다.
- ③ 회사는 개인정보처리방침을 홈페이지 첫 화면에 공개함으로써 이용자께서 언제나 용이하게 보실 수 있도록 조치하고 있습니다.
- ④ 회사는 개인정보처리방침의 지속적인 개선을 위하여 개정하는데 필요한 절차를 정하고 있으며, 개인정보처리방침을 회사의 필요와 사회적 변화에 맞게 변경할 수 있습니다. 그리고 개인정보처리방침을 개정하는 경우 버전번호 등을 부여하여 개정된 사항을 이용자께서 쉽게 알아볼 수 있도록 하고 있습니다.

02. 수집하는 개인정보의 항목 및 수집방법

회사는 다음과 같은 항목들을 수집하여 처리합니다.

- 정보센터 : 자주 묻는 질문의 문의하기 게시판을 통해 수집 - 필수항목 : 작성자, 이메일, 연락처

03. 개인정보 수집 및 이용목적

회사는 다음과 같은 목적으로 개인정보를 수집하여 처리합니다.

- 고객센터 - 제품 및 서비스 관련 안내
- 문의사항 및 불만 처리 등 원활한 의사소통 경로 확보
- 고객상담실 - 전화로 고객의 소리 수집

04. 개인정보의 보유 및 이용기간

회사가 수집한 이용자의 개인정보는 아래에 명시한 기간 동안 처리 및 보유 후 파기합니다.

- 비공개게시판,고객상담전화를 통해 수집한 문의자 정보 - 보유 기간 : 문의 후 3년
- 보유 근거 : 소비자의 불만 또는 분쟁처리에 관한 기록

· 이용기간 원칙적으로, 개인정보 수집 및 이용목적이 달성된 후에는 해당정보를 지체없이 파기합니다. 단 관계법령의 규정에 의하여

보존할 필요가 있는 경우 아래와 같이 관련법령에서의 정한 일정 기간동안 개인정보를 보관할 수 있습니다.

- 소비자의 불만 또는 분쟁처리에 관한 기록: 3년(전자상거래 등에서의 소비자보호에 관한 법률)
- 위의 개인정보 수집 및 이용에 동의합니다.(동의 후 문의가 가능합니다.)

05. 개인정보의 위탁에 관한 사항

이용자의 개인정보는 다음과 같이 외부 업체에 위탁 운영됩니다

수탁자	위탁업무	정보주체	위탁정보
삼양데이터시스템	데이터베이스를 포함한 IT 인프라 운영 대행	모든 정보주체	모든 정보항목

## 06. 개인정보의 파기절차 및 방법

① 파기절차 - 수집한 개인정보는 정보주체의탈퇴 또는 삭제 요청이 있을 시 별도의 DB 또는 DB 내 별도의 테이블로 옮겨져(종이의 경우 별도의 서류함) 보유 기간 동안 저장된 후 파기됩니다.

- 동 개인정보는 법률에 의한 경우가 아니고서는 보유되는 이외의 다른 목적으로 이용되지 않습니다.

② 파기방법 - 종이에 출력된 개인정보는 분쇄기로 분쇄하거나 소각을 통하여 파기

- 전자적 파일형태로 저장된 개인정보는 기록을 재생할 수 없는 기술적 방법을 사용하여 삭제

## 07. 이용자 및 법정대리인의 권리와 그 행사방법

① 정보주체의 권리 및 행사방법 - 이용자는 자신의 개인정보를 열람, 수정 또는 파기를 요청하실 수 있습니다. 게시판 문의자인 경우는 개인정보관리책임자 또는 담당자에게 연락하시면 지체없이 조치하겠습니다.

- 이용자가 개인정보의 오류에 대한 정정을 요청한 경우, 정정을 완료하기 전까지 당해 개인정보를 이용 또는 제공하지 않습니다.

② 정보주체의 의무 및 행사방법 - 이용자는이용자의 개인정보를 보호받을 권리와 함께 스스로를 보호하고 타인의 정보를 침해하지 않을 의무도 가지고 있습니다. 이용자의 개인정보가 유출되지 않도록 조심하시고 게시물을 포함한 타인의 개인정보를 훼손하지 않도록 유의해 주십시오. 만약 타인의 정보 및 존엄성을 훼손할 시에는 관련 법규에 의해 처벌받을 수 있습니다.

- 이용자의 개인정보를 최신의 상태로 정확하게 입력하여 불의의 사고를 예방해 주시기 바랍니다. 부정확한 정보로 인해 발생하는 사고의 책임은 이용자에게 있습니다.

## 08. 개인정보의 안전성 확보 조치에 관한 사항

회사는 이용자의 개인정보를 취급함에 있어 개인정보가 분실, 도난, 누출, 변조 또는 훼손되지 않도록 안전성 확보를 위하여 다음과 같은 기술 및 관리적 대책을 강구하고 있습니다.

① 기술적 대책 - 주민등록번호 등 고유식별정보를 저장시에는 비인가된 유출을 대비하여 신뢰할 수 있는 암호알고리즘을 이용하여 암호화하고 있습니다.

- 네트워크를 통하여 개인정보를 전송 시에는 SSL로 암호화하여 안전하게 전송하고 있습니다.

- 회사는 백신프로그램을 이용하여 컴퓨터바이러스에 의한 피해를 방지하기 위한 조치를 취하고 있습니다. 백신프로그램은 주기적으로 업데이트되며 갑작스런 바이러스가 출현할 경우 백신이 나오는 즉시 이를 제공함으로써 개인정보가 침해되는 것을 방지하고 있습니다.

- 회사는 해킹 등 외부침입에 대비하여 침입차단시스템 및 침입탐지시스템 등을설치하여 시스템을 보호하고 있습니다.

- 회사는 개인정보처리시스템에 접속한 기록을 최소 6개월 이상 보관하여 관리하고 있으며, 접속 기록이 변조, 도난 또는 분실되지 않도록 관리하고 있습니다.

② 관리적 대책 - 회사는 개인정보의 안전한 처리를 위한 내부관리계획을 수립하여 시행하고 있습니다.

- 회사는 이용자의 개인정보에 대한 접근권한을 개인정보 취급부서 내 취급자로 제한하고 있습니다.

- 회사는 개인정보를 취급하는 직원을 대상으로 새로운 보안 기술 습득 및 개인정보 보호 의무 등에 관해 정기적인 사내 교육 및 외부 위탁교육을 실시하고 있습니다.

- 개인정보 관련 취급자의 업무 인수인계는 보안이 유지된 상태에서 철저하게 이뤄지고 있으며 입사 및 퇴사 후 개인정보 사고에 대한 책임을 명확화하고 있습니다.

- 회사는 전산실 및 자료 보관실 등을 특별 보호구역으로 설정하여 출입을 통제하고 있습니다.

- 회사는 이용자 개인의 실수나 기본적인 인터넷의 위험성 때문에 일어나는 일들에 대해 책임을 지지 않습

니다. 회원 개개인이 본인의 개인정보를 보호하기 위해서 자신의 정보를 적절하게 관리하고 여기에 대한 책임을 져야 합니다.

- 그 외 내부 관리자의 실수나 기술관리 상의 사고로 인해 개인정보의 상실, 유출, 변조, 훼손이 유발될 경우 회사는 즉각 이용자에게 사실을 알리고 적절한 대책과 보상을 강구할 것입니다.

③ 기타 <개인정보보호법>과 시행령, 시행규칙, 개인정보의 안전성 확보조치 기준 등 관련 법규를 준수합니다.

#### 09. 개인정보 관련 민원서비스

회사는 이용자의 개인정보 관련 불만을 처리하기 위해 개인정보보호 책임자를 지정하고 있습니다.

- 개인정보관리책임자 - 직급/직책 : 경영지원팀장
- 소속부서 : 경영지원팀
- 담당자 이메일 : sys.privacy1@samyang.com
- 담당자 전화번호 : 02-740-7272
- 담당자 팩스번호 : 02-740-7699

전화상담은 평일 09:00~18:00까지 가능하며, 이메일, 팩스, 우편을 이용한 상담은 접수 후 24시간 내에 성실하게 답변 드리겠습니다.

기타 개인정보에 관한 전문적인 상담이나 침해신고를 하실 경우에는 다음 기관에 문의하시기 바랍니다.

- 개인정보침해신고센터(한국인터넷진흥원) - 전화 : (국번없이) 118
- 홈페이지 : <http://privacy.kisa.or.kr>
- 대검찰청 인터넷범죄수사센터 - 전화 : 02-3480-3600
- 홈페이지 : <http://www.spo.go.kr>
- 경찰청 사이버테러대응센터 - 전화 : (사이버범죄) 02-393-9112, (경찰청 대표) 1566-0112
- 홈페이지 : <http://www.netan.go.kr>

#### 10. 개인정보처리방침고지

현 개인정보처리방침은 정부의 정책 또는 보안기술의 변경에 따라 내용의 추가 삭제 및 수정이 있을 시에는 최소 7일 전부터 홈페이지를 통해 고지할 것입니다.

- 개인정보처리방침변경일자 : 2018-08-10
- 개인정보처리방침시행일자 : 2018-08-17

#### 11. 영상정보처리기기 설치 및 운영

회사는 전국의 각 사업장 별로 아래와 같이 영상정보처리기기를 설치 및 운영하고 있습니다.

- ① 설치 근거 및 설치 목적: 회사의 시설안전 및 화재예방
- ② 설치 위치, 촬영범위 - 설치 위치 : 사업장 정문, 로비, 펜스 외곽 등 사업장 내외 외부인 출입 영역
- 촬영범위 : 출입자 동선 범위

③ 관리책임자, 담당부서 및 영상정보에 대한 접근권한자

- 사업장별 영상정보 관리책임자에 문의(사업장별 CCTV안내판 참조)
- 관리책임자 연락처: 삼양사 경영지원팀(02-740-7132)

④ 영상정보 촬영시간, 보관기간, 보관장소 및 처리방법 - 촬영시간: 24시간 촬영

- 보관기간: 촬영시로부터 90일
- 보관장소 및 처리방법: 사업장별 영상정보 관리책임자에 문의(사업장별 CCTV안내판 참조)

⑤ 영상정보 확인 방법 및 장소 - 사업장별 영상정보 관리책임자에 문의(사업장별 CCTV안내판 참조)

⑥ 영상정보 열람 등 요구에 대한 조치 - 이용자가 촬영된 영상정보에 대한 열람 또는 영상정보의 존재 여부를 확인하고자 할 경우, 명백히 이용자의 생명, 신체, 재산의 이익을 위해 필요한 경우에 한해 열람 또는 확인을 허용합니다.

⑦ 영상정보 보호를 위한 기술적, 관리적, 물리적 조치 - 접근통제 및 접근권한 제한, 영상정보의 안전한 저장·전송기술 적용, 처리기록 보관 및 위·변조 방지조치, 보관시설 마련 및 잠금장치 설치 등

12. 개인정보 자동수집 장치의 설치, 운영 및 그 거부에 관한 사항

쿠키 등 인터넷 서비스 이용 시 자동 생성되는 개인정보를 수집하는 장치를 운영하지 않습니다.

이전 개인정보처리방침 보기(~2018년 8월 17일)